



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE NOJA

N.I.F.-P-3904700-F

Tfno.: 63.00.38 - Fax: 63.07.36

39180 - Cantabria

SOLICITUD DE PUESTO MERCADILLO

- Nuevo Puesto
 Renovación de puesto

D/D^a. _____
con D.N.I. /Pasaporte _____, y domicilio en
C/ _____ n^o _____, bloque _____, piso
_____, municipio _____ C.P. _____, provincia _____, teléfono
_____ y correo electrónico _____.

EXPONE:

Que solicita instalar un puesto de venta ambulante de _____ metros de largo por 3 metros de ancho, para la venta de _____ en el mercadillo de esta localidad, disponiendo de todos los requisitos para el desempeño de esta actividad, en la temporada que a continuación se señala:

- Todo el año (del 01 de enero al 31 de diciembre). Plazo de presentación de Instancias: del 01 al 30 de Noviembre.

Modificaciones:

- Solicito cambio de titular.*
 Solicito ampliación/reducción de _____ metros (tachar la que no proceda).
 Autorización suplente.*
 Solicito cambio de ubicación.
 Otros.

*Datos del nuevo titular o Suplente:

Nombre y apellidos: _____

DNI /Pasaporte: _____

Domicilio: _____

Observaciones: _____

Por lo expuesto, y previos los trámites que se consideren oportunos, **SOLICITO** la autorización correspondiente para la instalación mencionada.



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE NOJA

N.I.F.-P-3904700-F

Tfno.: 63.00.38 - Fax: 63.07.36

39180 - Cantabria

Asimismo, DECLARO, como titular de la petición y bajo mi responsabilidad, sin perjuicio de ulteriores comprobaciones que realice el Excmo. Ayuntamiento de Noja que me encuentro al corriente de pago de las obligaciones tributarias con el mismo.

Adjunto documentación señalada a continuación, requerida para la concesión de la autorización solicitada:

- A) Fotocopia del Documento Nacional del Identidad o Pasaporte.
- B) Certificado de estar dado de alta y al corriente de pago, en su caso, del Impuesto de Actividades Económicas, o acreditar el alta en el Censo de Obligados Tributarios, así como del cumplimiento del resto de obligaciones tributarias.
- C) Certificado de estar dado de alta en el régimen correspondiente como trabajador autónomo en la Seguridad Social y al corriente de pago de las cotizaciones.
- D) Una fotografía tamaño carnet.
- E) Acreditación de disponer de certificación de manipulación de alimentos cuando se trate de vendedores de productos alimenticios.
- F) Copia de la póliza de seguro de Responsabilidad Civil, y su correspondiente recibo de pago.
- G) En el caso de extranjeros, deberá acreditarse, además, estar en posesión de los Permisos de Residencia y Trabajo.

Observaciones: _____

En Noja a _____ de Noviembre de 202_

Firmado:

A los efectos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que sus datos personales se incorporarán a un fichero propiedad del AYUNTAMIENTO DE NOJA con la finalidad de tramitar la solicitud de instalación de un puesto de venta ambulante en la localidad de Noja. Usted tiene derecho al acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la Ley, que podrá ejercitar por escrito dirigido a: AYUNTAMIENTO DE NOJA responsable del fichero, con domicilio en PLAZA DE LA VILLA, 1 – 39180 NOJA (CANTABRIA).

AL SR. ALCALDE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE NOJA